

ORDRE DU JOUR du CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 21 septembre 2026

Information :

Mise à disposition d'un agent du service technique municipal.

1. Approbation des procès-verbaux des deux séances du Conseil Municipal du 29 juin 2026 et désignation du secrétaire de séance
2. Octroi d'un mandat spécial au Maire pour un déplacement dans le cadre du Congrès des Maires et Présidents d'Intercommunalité de France 2026

Rapporteur : Robin ANISLLON

3. Octroi d'une subvention de fonctionnement à l'ASA des Arrosants de Grans

Rapporteur : Vincent TRICON

4. Désignation d'un Elu et d'un Technicien référents de la Commune pour participer au groupe de travail sur la réduction et la valorisation des déchets – Abroge et remplace la délibération n°2026/32 du 23 mars 2026

Rapporteur : Philippe LEANDRI

5. Saisine du Conseil Municipal pour avis sur la demande de la société Babcock International France Aviation concernant l'implantation d'un atelier de maintenance d'aéronef sur la base aérienne 701 située sur la commune de Salon de Provence

Rapporteur : Philippe LEANDRI

6. Approbation de la convention d'objectifs et de financement entre la commune de Grans et la Caisse d'Allocations Familiales des Bouches-du-Rhône (CAF 13) pour la subvention de soutien aux formations BAFA / BAFD

Rapporteur : Véronique APPOLONIE

7. Approbation de la convention de partenariat et de la mise à disposition d'une salle entre l'Association Réseau Etinc'Elles et la Commune de Grans

Rapporteur : Catherine RUIZ

8. Délibération de principe autorisant le recours à l'offre de marchés de la Centrale d'Achat spécialisée dans le domaine du NUMérique et des télécoms dénommée « CANUT »

Rapporteur : Gabriella VALVASON-SERODINE

9. Approbation d'un bail professionnel, propriété bâtie cadastrée AT n° 162 située 1 Bis rue de l'Enclos, avec une orthophoniste

Rapporteur : Catherine RUIZ

10. Approbation de l'adhésion de la Commune de Grans à la Convention de la Métropole Aix-Marseille-Provence – Prestation de délégué à la protection des données (DPO – Data Protection Officer) mutualisé

Rapporteur : Robin ANSILLON

11. Désignation d'un référent déontologue pour les élus locaux et adhésion à la mission d'assistance et de conseil proposée par le CDG 13

Rapporteur : Robin ANSILLON

12. Adhésion à la mission référent déontologue et référent laïcité proposée par le CDG 13

Rapporteur : Robin ANSILLON

13. Modification du règlement intérieur relatif à l'organisation, à l'aménagement et à la gestion du temps de travail de la collectivité

Rapporteur : Robin ANSILLON

14. Instauration d'un régime d'équivalence pour les agents intervenant dans le cadre de séjour – Abrogation de la délibération n°2013/71 du 3 juin 2013

Rapporteur : Robin ANSILLON

15. Mise à jour du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) à compter du 1er octobre 2026

Rapporteur : Robin ANSILLON

16. Modification de la mise en place du temps partiel à compter du 1er octobre 2026

Rapporteur : Robin ANSILLON

17. Modification de la mise en œuvre du Compte Epargne Temps à compter du 1er octobre 2026

Rapporteur : Robin ANSILLON

18. Approbation de la convention de regroupement dans le cadre de la valorisation des Certificats d'Economie d'Energie avec le Territoire d'Energie (TE 13)

Rapporteur : Julien GIRARD

19. Approbation du règlement de fonctionnement fixant les modalités d'utilisation des panneaux d'affichage municipaux

Rapporteur : Pascale VIDAL

20. Approbation du règlement d'attribution de subvention aux associations

Rapporteur : Gabriella VALVASON-SERODINE

21. Questions diverses

22. Les décisions municipales

Rapporteur : Philippe LEANDRI

Le Maire,
Philippe LEANDRI

